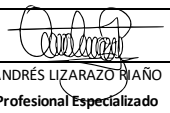
EVALUACIÓN DE DOCUMENTOS JURÍDICOS HABILITANTES LICITACION PUBLICA
SDDE-LP-007-2025

OBJETO DEL CONTRATO: "Contratar la prestación de los servicios para fortalecer empresas de Alto Impacto de Bogotá, en temáticas relacionadas con Ciencia, Tecnología e Innovación y los lineamientos establecidos por la SDDE".
FECHA DE CIERRE: 25 DE AGOSTO DE 2025

PROPUESTA			**3**	
PROPONENTES	**NOMBRE DEL PROPONENTE**	INDICAR EL NOMBRE DEL PROPONENTE	**UT IMPACTO CTEL**	
	INTEGRANTES	EN CASO DE PROPONENTE PLURALES INDICAR LOS INTEGRANTES DEL MISMO	**UP HOLDING SAS**	**HOP LEARNING SAS**
LOTES A LOS QUE PARTICIPA		INDICAR LOS LOTES A LOS QUE PARTICIPA	**1 - 2 - 3 - 4**	
% DE PARTICIPACION		INDICAR EL PORCENTAJE DE PARTICIPACION EN LA PROPUESTA	**97%**	**3%**
IDENTIFICACIÓN		INDICAR NUMERO DE IDENTIFICACION DEL PROPONENTE	**NIT: 900.828.603-0**	**NIT: 900.661.389-1**
NOMBRE Y IDENTIFICACION RL		INDICAR NOMBRE Y NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL PROPONENTE Y/O DE SUS INTEGRANTES (EN CASO DE PROPONENTES PLURALES INDICAR CUAL OSTENTA LA REPRESENTACION LEGAL DEL CONSORCIO O UNION TEMPORAL)	**MARISOL CARANTON AGUDELO Cedula de Ciudadanía: 24.331.704**	**FABIO ALBERTO CORTÉS GÓMEZ Cedula de Ciudadanía: 79.635.106**
CARTA DE PRESENTACION		ANEXO FIRMADA POR EL REPRESENTANTE LEGAL O DESIGNADO EN DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE UT O CONCORCIO	**CUMPLE**	
FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD DE LA PERSONA NATURAL O REPRESENTANTE LEGAL DEL PROPONENTE		Si el proponente es persona jurídica, deberá aportar junto con su propuesta fotocopia legible de la cédula de ciudadanía del representante legal o quien haga sus veces. Si el proponente es consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura, deberá aportar junto con su propuesta fotocopia legible de la cédula de ciudadanía de cada uno de los representantes legales de los integrantes de la figura asociativa y del representante legal del consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura. Si el proponente es persona natural deberá aportar junto con su propuesta fotocopia legible de la cédula de ciudadanía. Las personas naturales extranjeras, deberán acreditar su existencia mediante la presentación de copia de su pasaporte, y si se encuentran residenciadas en Colombia, mediante la presentación de copia de la Cédula de Extranjería expedida por la autoridad colombiana competente o visa de residente.	**CUMPLE**	**CUMPLE**
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL (DOCUMENTOS DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL OTORGADOS EN EL EXTERIOR)		Para el caso de personas jurídicas, el proponente debe adjuntar el Certificado de Existencia y Representación Legal; tratándose de personas naturales, el Certificado de Matrícula en el Registro Mercantil o su equivalente, cualquiera de éstos, con fecha no mayor a treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del proceso expedido por la Cámara de Comercio o la autoridad competente	**CUMPLE**	**CUMPLE**
INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES:		Por disposición del artículo 6 de la Ley 1150 de 2007, modificado por el artículo 221 del Decreto Ley 019 de 012 y el artículo 2.2.1.1.1.5.1.del Decreto 1082 de 2015, todas las personas naturales o jurídicas nacionales o extranjeras con domicilio en Colombia que aspiren a celebrar contratos con las entidades estatales deberán estar inscritas en el Registro Único de Proponentes. Los proponentes deberán allegar al momento del cierre el Registro Único de Proponentes, con fecha no mayor a treinta (30) días de expedición anterior a la fecha límite de recepción de las ofertas. En caso de prórroga del plazo del cierre del presente proceso, el certificado tendrá validez con respecto a la primera fecha de cierre. En el caso de consorcios, uniones temporales o promesa de sociedad futura, cada uno de sus miembros deberá acreditar individualmente su inscripción en el RUP, para lo cual cada integrante deberá adjuntar a la propuesta el respectivo certificado.	**CUMPLE**	**CUMPLE**
ACTA DE AUTORIZACIÓN PARA PRESENTAR PROPUESTA Y SUSCRIBIR EL CONTRATO		El representante legal del proponente debe estar autorizado para presentar la propuesta y suscribir el contrato. Si del certificado de Cámara de Comercio se desprende que las facultades del representante legal se encuentran limitadas para presentar la propuesta o para firmar el respectivo contrato, se deberán anexar los estatutos y/o la correspondiente autorización de la Junta Directiva, de Socios o Asamblea General, que lo faculte específicamente para presentar la propuesta en este proceso de selección y celebrar el contrato respectivo, en caso de resultar seleccionado. En el evento en que el representante esté limitado en este aspecto en el caso de consorcios o uniones temporales, se deberá adjuntar acta de la junta de socios o asamblea general de accionistas, en la que se faculte al representante legal de cada miembro, para presentar la oferta, celebrar el contrato y comprometer a la sociedad en cuantía igual o superior al valor de la oferta.	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**
PODER DEBIDAMENTE CONSTITUIDO		En el evento que la oferta se presente a través de apoderado, éste debe encontrarse debidamente facultado para participar en el proceso de contratación y suscribir el contrato que se derive de éste.	**N/A**	
GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA:		1. ASEGURADO: SECRETARÍA DISTRITAL DE DESARROLLO ECONÓMICO., CON NIT. 899.999.061-9. 2. VIGENCIA: DESDE EL CIERRE DEL PROCESO Y 3 MESES MAS. 3. VALOR: POR UN VALOR EQUIVALENTE MÍNIMO AL DIEZ POR CIENTO (10%) DEL PRESUPUESTO ESTIMADO. 4. EL TEXTO DE LA GARANTÍA DEBERÁ INDICAR TEXTUALMENTE EL NÚMERO, AÑO, OBJETO DEL PROCESO A LA QUE SE PRESENTA. 5. DEBE INDICAR CLARAMENTE IDENTIFICACION DEL PROPONENTE O LOS INTEGRANTES DEL PROPONENTE ASI MISMO SU PORCENTAJE	**LOTE 1 POLIZA No. 21-44-101478037 ASEGURADORA : SEGUROS DEL ESTADO S.A. CUMPLE** **LOTE 2 POLIZA No. 21-44-101478040 ASEGURADORA : SEGUROS DEL ESTADO S.A. NO CUMPLE** **LOTE 3 POLIZA No. 21-44-101478042 ASEGURADORA : SEGUROS DEL ESTADO S.A. NO CUMPLE** **LOTE 4 POLIZA No. 21-44-101478044 ASEGURADORA : SEGUROS DEL ESTADO S.A. NO CUMPLE**	

CERTIFICADO DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL:	De conformidad con lo dispuesto en el inciso 2º del artículo 41 de la Ley 80 de 1993, que fuera modificado por el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, en concordancia con lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 , Ley 1150 de 2007 y Ley 1562 de 2012, el oferente deberá certificar el pago de los aportes realizados en cumplimiento de sus obligaciones y pago de aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, Servicio Nacional de Aprendizaje y CREE, cuando a ello haya lugar, mediante certificación expedida por el revisor fiscal, cuando éste exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o en su defecto por el representante legal, que acredite el cumplimiento de la obligación por lo menos durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha de cierre del presente proceso de selección, con el fin de dar cumplimiento al artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.	**CUMPLE**	**CUMPLE**
CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN DE LA PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA, Y DE SU REPRESENTANTE LEGAL:	El proponente cargará junto con su propuesta en el Sistema Electrónico de la Contratación Pública SECOP II, el correspondiente certificado expedido por la Procuraduría General de la Nación	**CUMPLE**	**CUMPLE**
BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA DE LA PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA, Y DE SU REPRESENTANTE LEGAL	En proponente cargará junto con su propuesta en el Sistema Electrónico de la Contratación Pública SECOP II, el correspondiente certificado expedido por la Contraloría General de la República	**CUMPLE**	**CUMPLE**
CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES DE LA PERSONA NATURAL O REPRESENTANTE LEGAL DEL PROPONENTE:	El proponente cargará junto con su propuesta en el Sistema Electrónico de la Contratación Pública SECOP II, el correspondiente certificado expedido por la Policía Nacional.	**CUMPLE**	**CUMPLE**
CERTIFICADO DEL SISTEMA REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS RNMC DE LA PERSONA NATURAL O REPRESENTANTE LEGAL DEL PROPONENTE	El proponente cargará junto con su propuesta en el Sistema Electrónico de la Contratación Pública SECOP II, el correspondiente certificado expedido por la Policía Nacional	**CUMPLE**	**CUMPLE**
CERTIFICADO ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS PERSONERÍA DE BOGOTÁ DE LA PERSONA NATURAL O REPRESENTANTE LEGAL DEL PROPONENTE	La SDDE consultará y verificará, de la página Web de Personería de Bogotá los antecedentes del proponente persona natural, representante legal de la persona jurídica individual, de los representantes legales del consorcio y/o uniones temporales y/o promesas de sociedad futura que van a participar en el presente proceso.	**CUMPLE**	**CUMPLE**
DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL, SI ES LA CONDICIÓN DEL OFERENTE O PROMESA DE SOCIEDAD FUTURA	Consorcio o Unión Temporal: Los proponentes que se presenten bajo una de estas modalidades deberán presentar el documento que acredite la conformación del Consorcio o Unión Temporal con el lleno de los requisitos exigidos por el parágrafo 1º del artículo 7º de la Ley 80 de 1993.	**CUMPLE**	
SITUACIÓN MILITAR DEFINIDA DE LA PERSONA NATURAL O REPRESENTANTE LEGAL DEL PROPONENTE:	En los términos previstos en el artículo 42 de La Ley 1861 de 2017, en caso de que el oferente sea persona natural y el objeto de la contratación sea la prestación de servicios, la Secretaría de Desarrollo Económico consultará y verificará en la página de la Jefatura de Reclutamiento del Ejército Nacional la situación militar del proponente, cuando se trate de hombres menores de 50 años.	**N/A**	**N/A**
COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN:	El proponente deberá aportar con su propuesta, el Formato "Compromiso Anticorrupción" o documento que contenga la misma información, debidamente diligenciado.	**CUMPLE**	
CERTIFICACIÓN PAZ Y SALVO OBLIGACIONES ALIMENTARIAS	En virtud de lo establecido en el numeral 1 de artículo 6 de la Ley 2097 de 2021 "Por medio de la cual se crea el Registro de Deudores Alimentarios Morosos (REDAM) y se dictan otras disposiciones", el representante legal del deberá acreditar que no se encuentran inscritos en el registro de deudores alimentarios morosos, según consulta realizada en la página https://redam.gov.co/. Para tal efecto, deberán aportar como parte de su propuesta, certificado con fecha de expedición no superior a treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del presente proceso de selección, en el cual se evidencie que no se encuentra inscrito en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos.	**CUMPLE**	**CUMPLE**
REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO (RUT) DEL PROPONENTE:	Si el proponente persona natural o jurídica es colombiano deberá presentar el Registro Único Tributario (RUT) debidamente actualizado, en caso de ser el proponente una figura asociativa deberá presentar el RUT de cada uno de los miembros.	**CUMPLE**	**CUMPLE**
COMPROMISO DE TRANSPARENCIA	El proponente deberá aportar con su propuesta, el Formato "Compromiso de Transparencia" o documento que contenga la misma información, debidamente diligenciado. En caso de consorcio o unión temporal esta declaración deberá ser, además, suscrita por cada uno de los integrantes que lo conforman.	**CUMPLE**	

FORMATO DE RELACIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	En atención a lo señalado en la Directiva 03 del 24 de febrero de 2021 emitida por la Secretaría Jurídica Distrital, se solicita que cada proponente diligencie y aporte el Formato Anexo de Relación de Contratos de Prestación de Servicios. El formato deberá ser diligenciado por cada uno de los integrantes del Consorcio y Unión Temporal.	**CUMPLE**	**CUMPLE**
CERTIFICACIÓN DE NO ESTAR REGISTRADO EN LISTAS – OFAC "CERTIFICACIÓN LISTA RESTRICTIVA LAVADO DE ACTIVOS	Certificación escrita con fecha de expedición no superior a 15 días calendario anterior a la fecha de entrega de la documentación, suscrita por el representante legal del Proponente, bajo la gravedad de juramento donde manifieste que él y la persona jurídica que representa no están registrados en las listas OFAC, lista Clinton. En caso de consorcios o uniones temporales, el requisito deberá ser aportado por cada uno de los integrantes. Para Personas Naturales, deberán presentar dicha certificación indicando que no están registrados en las listas OFAC, lista Clinton, debidamente diligenciada y suscrita por el interesado con fecha de expedición no superior a 15 días calendario anterior a la fecha de entrega de la documentación.	**CUMPLE**	**CUMPLE**
REGISTRO ÚNICO DE INFORMACIÓN TRIBUTARIA (RIT):	Se deberá presentar el Registro Único De Información Tributaria (RIT) debidamente actualizado, en caso de ser el proponente una figura asociativa deberá presentar el RIT de cada uno de los socios	**CUMPLE**	**CUMPLE**
CERTIFICACIÓN BANCARIA	El proponente deberá presentar certificación bancaria con fecha de expedición inferior a 3 meses, en la cual se indique el número de cuenta bancaria (de ahorros o corriente) a nombre de la empresa proponente, y se acredite que es el cuentahabiente y que la cuenta esté activa a la fecha. En caso de Consorcio o Unión temporal, deberá allegar la certificación bancaria de cada uno de los miembros de dicho proponente plural.	**CUMPLE**	**CUMPLE**
SECOP II	VERIFICAR EN LA PLATAFORMA SECOP II LA CORRECTA INSCRIPCION DEL PROPONENTE DE ACUERDO A LOS DOCUMENTOS APORTADOS EN LA OFERTA	**CUMPLE**	
CALIFICACION DEFINITIVA DEL PROPONETE Y/O OBSERVACIONES DE EVALUACION	El proponente dentro del término del traslado presentó las siguientes novedades respecto de los documentos con los pretende subsanar su propuesta: **RUP:** Se aportó el certificado del integrante que no cumplía, con fecha de expedición vigente de acuerdo con lo señalado en el pliego de condiciones definitivo. **ACTA DE AUTORIZACIÓN PARA PRESENTAR PROPUESTA Y SUSCRIBIR EL CONTRATO:** El proponente aporta acta de junta directiva No. 5 fechada el 01/09/2025, por lo que no es válida teniendo en cuenta lo señalado en el 1.25 del pliego de condiciones que señala que *"(…) los proponentes no podrán acreditar circunstancias ocurridas con posterioridad al cierre del proceso (…)"*. **GARANTIA LOTE 2,3,4:** No se presentaron los anexos correspondientes que logren acreditar que se subsanó correctamente. **CERTIFICACIÓN PAZ Y SALVO OBLIGACIONES ALIMENTARIAS:** Se aportaron los documentos debidamente diligenciados. **COMPROMISO DE TRANSPARENCIA :** Presenta el formato diligenciado. **FORMATO DE RELACIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS:** Presentan los formatos correctamente diligenciados y suscritos. **REGISTRO ÚNICO DE INFORMACIÓN TRIBUTARIA (RIT):** Presentaron los documentos requeridos. **CERTIFICACIÓN BANCARIA:** Presentaron los documentos requeridos. **CERTIFICADO ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS PERSONERÍA:** La entidad validó directamente la información sin que se reportará ninguna novedad. Conforme lo expuesto, se procede con el rechazo de la propuesta, en atención a lo señalado en el literal b) del numeral 1.14 del pliego de condiciones definitivo, como quiera que el proponente **NO SUBSANÓ EN DEBIDA FORMA SU PROPUESTA**.	**RECHAZADO**	



ANDRÉS LIZARAZO RIAÑO
Profesional Especializado